

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie K2 Partners, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs:	
Adres korespondencji:	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marcin Paprocki Adres e-mail: info@k2partners.org.pl Telefon: 510991782

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Bieg dzieci BIEG PIRATA			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	16.08.2026	Data zakończenia	30.08.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Biegi dla dzieci BIEG PIRATA. W biegu biorą udział dzieci od 1 roku życia do 12 lat oraz dzieci niepełnosprawne poruszające się na wózkach inwalidzkich. Bieg ma za zadanie popularyzację aktywności fizycznej wśród dzieci oraz zdrowej, sportowej rywalizacji. Bieg odbędzie się 29 sierpnia 2026 w Szczecinie. Ilości uczestników szacujemy na od min. 800-1000 dzieci. Każde dziecko otrzyma pamiątkowy medal.

Miejsce realizacji

Bieg odbędzie się na Jasnych Błoniach w Szczecinie w dniu 26.08.2023 r. w godz. 16:00 - 18:00.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja wydarzenia dla dzieci w wieku 1-12 lat	min 800 dzieci	Lista Startowa biegu Pirata oraz zdjęcia z realizacji wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie K2 Partners zrealizował już kilkadziesiąt projektów imprez sportowych we współpracy z Miastem Szczecin takich jak m. in.: Półmaraton Szczecin - 11 edycji, Bieg na K2 - 15 edycji, Bieg Pirata - 11 edycji, Sztafety Firmowe - 12 edycji w tym trzy we współpracy z Miastem Szczecin.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Realizacja 11 dotychczasowych edycji Biegu Pirata.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

zasoby osobowe Stowarzyszenia K2 Partners oraz zewnętrznymi dostawcy usług takich jak prace graficzne, prace systemowe oraz działania marketingowe.

6. Opis sposobu zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, zgodnie z wymaganiami o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o poprawie zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Realizacja Biegu Pirata odbywać się będzie w przestrzeni otwartej, z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami oraz charakteru plenerowego wydarzenia. Miasteczko zawodów, biuro zawodów, strefa startu i mety oraz miejsca przeznaczone dla uczestników i opiekunów zostaną zorganizowane w sposób możliwie wolny od barier poziomych i pionowych. Przejścia oraz ciągi komunikacyjne będą odpowiednio oznakowane, a przewody i elementy infrastruktury technicznej zabezpieczone najazdami umożliwiającymi bezpieczne poruszanie się osobom na wózkach, z ograniczoną mobilnością oraz rodzicom z wózkami dziecięcymi. W miarę możliwości zapewniona zostanie toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Obsługa wydarzenia będzie przygotowana do udzielenia pomocy osobom wymagającym wsparcia.

Informacje dotyczące wydarzenia, zapisów, programu i zasad uczestnictwa będą publikowane na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych w czytelnej i zrozumiałej formie. Informacje będzie można również uzyskać telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami Organizator zapewni informacje w dostępnej formie lub uzgodni odpowiedni sposób komunikacji.

W przypadku wystąpienia ograniczeń technicznych lub terenowych, uniemożliwiających zapewnienie pełnej dostępności, Organizator zastosuje racjonalne usprawnienia lub zapewni dostęp alternatywny, dostosowany do indywidualnych potrzeb uczestnika albo jego rodzica lub opiekuna.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Medal dla każdego uczestnika	11 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000,00	10 000,00	1 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych,

osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Oświadczenie do umowy (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
 2. Dodatkowy załącznik (np. pełnomocnictwo, upoważnienie) (*fakultatywny*)
 3. Skan potwierdzenia złożenia oferty (zgodny z załączonym wzorem) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.